



Republica Moldova
Raionul Călărași Consiliul sătesc Pîrjolteni

MD 4433, Republica Moldova, raionul Călărași, satul Pîrjolteni
Tel/Fax: 0244-61-236; Tel: 0244-61-238; prim.pirjolteni@gmail.com

DECIZIE nr. 02/05
din 07 iunie 2024

„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind sporul pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei Pîrjolteni”

În temeiul:

- art.14 punct 2 lit.(n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- art.29 alin(5) din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale;
- art.20³ alin(2), (4) al Legii 270/2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Pîrjolteni, aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.09/01 din 08.12.2023;

Informația prezentată de Vasile Coadă, primarul satului Pîrjolteni.

Având în vedere avizul pozitiv al comisiei economie, buget și finanțe,

Consiliul sătesc, DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul intern privind sporul pentru consolidarea capacității profesionale ale funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei Pîrjolteni (se anexează).
2. Pentru acordarea sporului pentru consolidarea capacității profesionale ale funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei Pîrjolteni pentru anul 2024 se stabilește suma de 85,9 mii lei, ceea ce constituie 14% din cuantumul veniturilor proprii executate pentru anul precedent.
3. Sursa de finanțare a sumei prevezute în pct. 2 la prezenta Decizie se va stabili prin decizia de modificare a bugetului primăriei pentru anul curent.
4. Sporul pentru consolidarea capacității profesionale ale funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei Pîrjolteni, va fi acordat în baza statelor de personal avizate și înregistrate de către Cancelaria de Stat.
5. Responsabilitatea pentru executarea prezentei Decizii se pune în seama contabilului-șef al primăriei d-na Aliona Avornic .
6. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii i se atribuie d-lui Vasile Coadă – primarul Satului Pîrjolteni.

Au votat: Pro-8, împotrivă-0, s-au abținut-0.

Președintele ședinței
Contrasemnează:
Secretar al consiliului



Andrei Vulpe

Svetlana Danu

Regulamentul intern
privind sporul pentru consolidarea capacităților profesionale
ale funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei Pîrjolteni

I. Dispoziții generale.

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile art. 20³ alin.(2), (4) al Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art. 40 alin. (5), (8) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală în scopul stimulării individuale a funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei Pîrjolteni de a obține rezultate optime în activitate.
2. Prezentul Regulament intern stabilește modul de acordare și calculul sporului pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție (*în continuare – spor*) din cadrul primăriei Pîrjolteni.
3. Prevederile prezentului Regulament se aplică funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei Pîrjolteni, stabilind detaliat condițiile și normele de acordare a sporului pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție și respectiv de evaluare a sarcinilor realizate.

II. Criteriile și condițiile de stabilire a sporului
pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție.

1. Sporul poartă caracter stimulator și se bazează pe volumul, complexitatea și calitatea muncii, gradul de implicare și profesionalismul manifestat, fiind stabilit și achitat în funcție de contribuția salariatului la obținerea rezultatelor în realizarea sarcinilor prioritare în contextul exercitării atribuțiilor de serviciu stabilite.
2. Evaluarea activității funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei Pîrjolteni este efectuată de către primarul satului Pîrjolteni în baza fișelor de evaluare privind obiectivele de activitate, indicatorii de performanță și nivelul de îndeplinire a sarcinilor prioritare realizate de către funcționarul public de execuție în contextual implementării cerințelor conform legislației în vigoare.
3. Mărimea maxima a sporului nu va depăși 50% din salariul de bază stabilit, conform prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.
4. Plata sporului se stabilește lunar prin dispoziția primarului pentru zilele efectiv lucrate, concomitent cu salariul calculat.
5. Pentru persoanele ale căror raporturi de serviciu au fost suspendate sau încetate, după caz, sporul se calculează din salariul de bază stabilit angajatului, în funcție de timpul efectiv lucrat.
6. La determinarea cuantumului sporului nu se include în timpul efectiv lucrat următoarele perioade: validitatea sancțiunii disciplinare, concediul de odihnă anual, concediul de studii, concediul fără plată, perioada de suspendare a contractului individual de muncă, specificate în art. 52, 53, 54 al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

III. Modul de acordare și de calcul a sporului pentru consolidarea
capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție

1. Pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Pîrjolteni, sporul se acordă ținând cont de salariul de bază pentru funcția ocupată.
2. În cazul în care angajatul, în afară de funcția de bază, mai activează prin cumul în aceeași unitate bugetară sau în altă unitate în temeiul unui contract individual de muncă distinct, acesta va beneficia de indemnizație lunară doar pentru funcția de bază.
3. În cazul încetării raportului de serviciu în baza temeiurilor prevăzute în Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu excepția art. art. 63 alin. (1) lit. e), g), 64 al Legii menționate supra, salariaților li se respectă și li se achită sporul în valoare integrală proporțional cu timpul efectiv lucrat, începând cu luna mai 2024.
4. Prezentul regulament se modifică și se completează prin Decizia consiliului sătesc Pîrjolteni.

„ÎNREGISTRAT”
DF Călărași

Aprob:

cu un fond lunar (salarii de bază) în sumă de
(Treizeci și șase mii șase sute nouăzeci lei 00 bani)
(cu litere)

L.Ș.



SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru anul 2024

Primar _____
(Funcția conducătorului autorității publice
ierarhic superioare/autorității/instituției)
Coadă Vasile _____
(Numele., prenumele)(semnătura)

„08” decembrie 2023

Apratului Primarului Pîrjolteni

(cod I/Mn)

11115 I

(denumirea completă a autorității (instituției) bugetare) instituție)

începând cu "01" ianuarie 2024

(data punerii în aplicare a schemei de încadrare)

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii structurale, titlul funcției	Nivelul de studii	cod			Clasa de salarizare atribuită funcției	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Număr de unități	Salariul de bază lunar (lei)	Notă
			ocupație	funcției publice	funcției						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Primar	Super.	111164		A1054	89		89	1	11970	fdp p.1542
2.	Secretar al Consiliului local	Medii spec.	111303	B45	A2160	68	VI	64	1	7090	fpe-5(Anexa nr.3, Tabelul2 Note: alin.8 fpe-5(Art.12 alin(9))
3.	Contabil-șef	superioare	121103	C61	A2162	66	VI	67	1	7570	fpe-5(Anexanr.3, Tabelul2, Note: alin.8)
4.	Specialist	Medii speciale	242225	C68	A2228	50	VI	46	1	4870	fpe-5(Anexanr.3, Tabelul2, Note: alin.8 fpe-5(Art.12alin.(9))
5.	Specialist	Superioare	242225	C68	A2228	50	IV	49	1	5190	Fpe-5(Anexa nr.3, Tabelul2, Note: alin.8)
	Total								5	36690	

Note:

1. Decizia consiliului nr.09/07 din 08.12.2023; Legea nr.155 din 21.07.2011, HG nr.201 din 11.03.2009; Legea nr.270 din 23.11.2018; Legea nr.359 din 22.12.2022

(actul legislativ / normativ prin care este aprobată structura și efectivul-limită al autorității publice)

2. Statul de personal înregistrat la Cancelaria de Stat nr.026018 din data de 18.07.2012.

3. Total număr de unități: 5,0

inclusiv:

a) "fdp" - 1,0 unități

b) "pcpfdp" - _____ unități

c) "fpcns" - _____ unități

d) "fpe" - 1,0 unități

e) "fpe" - 3,0 unități

f) "fpss" - _____ unități

g) "fss" - _____ unități

h) "ps" - _____ unități

i) "pdtafap" - _____ unități

ii) "pa" - _____ unități



Conducătorul autorității publice:

Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile: Dimitriu Veronica

(numele, prenumele)

Svetlana Danu

(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii resurse umane:

Coadă Vasile

(numele, prenumele)

(semnătura)

(semnătura)