



Republica Moldova  
Raionul Călărași Consiliul sătesc Pîrjolteni

---

MD 4433, Republica Moldova, raionul Călărași, satul Pîrjolteni  
Tel/Fax: 0244-61-236; Tel: 0244-61-238; [pr\\_pirjolteni@mail.ru](mailto:pr_pirjolteni@mail.ru)

---

**DECIZIE nr. 07/02**  
**din 19 decembrie 2024**

**PROIECT**

” Cu privire la aprobarea Regulamentului  
de organizare și funcționare a serviciului  
public de evacuarea a deșeurilor menajere solide”

În temeiul art. 14 punct 2 lit.(p) al Legii nr. 436/2006 privind  
administrația publică locală;

Analizând propunerile grupului de lucru privind elaborarea proiectului de  
decizie privind crearea serviciului de salubritate în localitate,

În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc  
Pîrjolteni, aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.09/01 din 08.12.2023;

Avizului comisiei de specialitate pentru problemele din agricultură, comerț și  
amenajare a teritoriului;

Consiliul sătesc DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public  
de evacuarea a deșeurilor menajere solide (se anexează).
2. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în seama d-lui Vasile  
Coadă – primarul satului Pîrjolteni.

Au votat: Pentru - împotriva -, s-au abținut -.

Președintele ședinței  
Contrasemnează:  
Secretar al consiliului

Svetlana Danu

**Regulamentul**  
privind sistemul de salubritate pe teritoriul satului Pîrjolteni

**I. Dispoziții generale**

1.1. Regulamentul privind salubritatea / amenajarea satului Pîrjolteni (în continuare Regulamentul), este elaborat în scopul asigurării organizării unui nivel conform al salubrității / amenajării satului atât din punct de vedere etico - sanitar cât și din punct de vedere al principiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

1.2. Prevederile Regulamentului sunt obligatorii pentru proprietarii caselor de locuit particulare și agenții economici ce își desfășoară activitatea pe teritoriul UAT Pîrjolteni.

1.3. Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de evacuare, transportare și depozitarea a deșeurilor menajere solide, înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unități administrativ-teritoriale Pîrjolteni.

**II. Principiile de activitate ale serviciului de salubritate**

Consiliul local aprobă condiții specifice pentru organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate.

2.1. Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și privată a unității administrativ-teritoriale și a banilor publici.

2.2. Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul satului unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

2.3. Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

### **III. Executorii principali responsabili a acțiunilor de salubritate a teritoriului.**

3.1. Personalul de deservire operativă se compune din 3 persoane care deservesc serviciului de salubritate: 2 operatori și conducătorul unității de transport, angajați prin contract de prestarea a serviciului, de către primarul satului.

3.2. În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure graficul de lucru și dispozițiile primarului.

### **IV. Serviciului public de salubritate (evacuare a deșeurilor menajere solide) se obligă:**

4.1. Să încheie contracte cu privire la evacuarea deșeurilor menajere solide cu toți proprietarii caselor de locuit individuale, instituții, întreprinderi și alți agenți economici, indiferent de forma lor de proprietate;

4.2 Încheierea contractelor cu agenții economici în vederea întreținerii terenurilor pentru acumularea deșeurilor menajere și salubritate teritoriului adiacent .

4.3 Colectarea și evacuarea deșeurilor menajere solide din pubele, cât și deșeurile menajere solide acumulate în saci pe platformele de depozitare ale agenților economici.

4.4 Întocmirea și asigurarea respectării întocmai a graficului de evacuare, aprobat de către autoritatea publică locală.

4.5. Depozitarea deșeurilor menajere este permisă numai la gunoiștea sătească.

4.6. Examinarea de 2 ori pe an (în perioada rece și cea caldă a anului), a volumului real de acumulare a deșeurilor la sursa de formare și va înaintare către Consiliul sătesc Pîrjolteni, propuneri privind modificarea plăților și taxelor aprobate anterior.

4.7. Înaintarea de propuneri la comisia administrativă a Primăriei Pîrjolteni, referitor la aplicarea sancțiunilor către persoanele fizice sau juridice, care nu respectă normele sanitare, ecologice și prevederile prezentului Regulament, constatate de către agenții constatori din cadrul organelor de poliție, Agenția Ecologică.

### **V. Obligațiile proprietarilor bunurilor imobile din satul Pîrjolteni.**

5.1. Se obligă persoanele fizice și juridice, proprietari ai bunurilor imobile, să semneze și să respecte contractul de evacuare a deșeurilor menajer-solide cu prestatorul de servicii – Primăria Pîrjolteni.

5.2. Să achite plata pentru evacuarea deșeurilor menajere solide, stabilită de către consiliul sătesc Pîrjolteni.

5.3. Să poartă răspundere pentru pubelele primite, conform actului de primire-predare.

## **VI. Finanțarea serviciului de salubritate.**

6.1. Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale.

6.2. Pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului pe bază de contract, prin plata stabilită de către consiliul local, în baza bonului de plată, eliberat de către primăria Pîrjolteni.

6.3. Metodologia de stabilire, ajustare sau modificare a plății pentru activitățile de salubritate, este elaborată și aprobată de către consiliul local.

6.4. Modalitatea de plată a serviciului de salubritate de către utilizatori se stabilește și se achită la încheierea contractului de prestarea a serviciului și primirea pubelei, cu număr de înregistrare, în baza actului de primire-predare.

6.5. Veniturile realizate de operatorul serviciului vor fi reflectate, conform clasificății bugetare, la compartimentul "Dezvoltare comunală" și vor îndreptate la cheltuieli de întreținere a serviciului.

## **VII. Dispoziții finale și tranzitorii**

7.1. Prezentul regulament intră în vigoare la 01.01.2025 și poate fi modificat în baza deciziei consiliului sătesc.

7.2. În contractele încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se va face trimitere și la actele normative ce trebuie respectate din punctul de vedere al protecției mediului și sănătății publice.

7.3. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage după sine răspundere contravențională, conform legislației în vigoare.

Secretar al consiliului sătesc

Danu Svetlana