



Republica Moldova
Raionul Călărași Consiliul sătesc Pîrjolteni

MD 4433, Republica Moldova, raionul Călărași, satul Pîrjolteni
Tel: 0244-61-236; Tel/Fax: 0244-61-238; primaria.pirjolteni@apl.gov.md

DECIZIE nr. 02/04
din 28 februarie 2025

”Cu privire la modificarea parțială a deciziei nr.06/06 din 06.12.24 ”Cu privire la aprobarea în a doua lectură a bugetului primăriei Pîrjolteni pentru anul 2025”

În conformitate la Legea Bugetului de Stat pentru anul 2025 nr.310 din 26.12.2024

- art. 14 punct 2 lit.(n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,
- Legii finanțelor publice și responsabilitățile bugetar-fiscale nr. 181/2014;
- Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale;
- Prevederilor Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.124/2023,

În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Pîrjolteni, aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.09/01 din 08.12.2023;
Avizului comisiei de specialitate pentru problemele în economie, buget și finanțe;
Examinând nota informativă prezentată de Aliona Avornic, contabil-șef,

Consiliul sătesc, D E C I D E :

1. Anexele nr.01,03 și 05 la decizia ”Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei Pîrjolteni în a doua lectură, pentru anul 2025” nr.06/06 din 06.12.2024, se substituie cu anexele 01, 03 și nr.05 la prezenta decizie (se anexează).
2. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere prealabilă, adresată Judecătoriei Strășeni cu sediul în or. Călărași, str.Alexandru cel Bun 153, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului Administrativ al Republicii Moldova.
3. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii i se atribuie primarului satului Pîrjolteni – Vasile Coadă.

Au votat: Pro - 6, contra -0, s-au abținut –0.

Președintele ședinței

Coadă Dumitru

Contrasemnează:
Secretarul consiliului

Danu Svetlana




Anexa nr.01

la decizia consiliului sătesc Pîrjolteni

nr. din 23 ianuarie 2024

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale
bugetului primăriei Pîrjolteni**

Denumirea	Coduri economice	Suma, mii lei
I. Venituri, total	1	6745,5
Inclusiv transferuri de la bugetul de stat	191	4902,3
II. Cheltuieli, total	2	7035,2
Inclusive cheltuieli de personal		4041,6
III. Sold bugetar		-827,8
IV. Sursele de finanțare, total		827,8
Sold de mijloace bănești la începutul perioadei	910	827,8

Secretarul consiliului sătesc, Danu Svetlana 

Resursele și cheltuielile bugetului primăriei Pîrjolteni pentru anul 2025, conform clasificăției funcționale și pe programe

Denumirea indicatorului	Cod	Suma, mii lei
II.Cheltuieli curente, în total		7035,2
cheltuieli de personal, în total	21	4041,6
Servicii de stat cu destinație generală	01	2044,2
Resurse, total		2044,2
<i>Resurse generale</i>	100	2034,2
<i>Resurse colectate</i>	297	10,0
Cheltuieli, total		2044,2
<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	2009,2
<i>Gestionarea fondului de rezervă</i>	0802	35,0
Servicii în domeniul economiei	04	599,2
Resurse, total		599,2
<i>Resurse generale</i>	100	599,2
Cheltuieli, total		599,2
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	599,2
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	494,8
Resurse, total		494,8
<i>Resurse generale</i>	1	171,6
<i>Resurse colectate</i>	2	323,2
Cheltuieli, total		494,8
<i>Dezvoltarea gospodăriei comunale și de locuințe</i>	7502	175,1
<i>Aprovizionare cu apă și canalizare</i>	7503	239,7
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	80,0
Cultura, sport, tineret, culte și odihna	08	638,4
Resurse, total		638,4
<i>Resurse generale</i>	1	630,4
<i>Resurse colectate</i>	2	8,0
Cheltuieli, total		638,4
<i>Sport</i>	8602	12,0
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	626,4
Învățământ	09	3258,6
Resurse, total		3258,6
<i>Resurse generale</i>	1	3089,3
<i>Resurse colectate</i>	2	169,3
Cheltuieli, total		3258,6
<i>Educație timpurie</i>	8802	3258,6

Secretarul consiliului sãtesc

Danu Svetlana

Executor: Avornic Aliona, contabil-șef

**Nomenclatorul tarifelor, serviciilor prestate contra plată de instituțiile
 bugetare, finanțate din bugetul local pentru anul 2025.**

Nr. d/o	Denumirea, tipul serviciilor	Costul serviciilor / lei/
1.	Eliberarea adeverinței pentru realizarea producției	10,00
2.	Eliberarea certificatelor și extraselor din arhivă	10,00
3.	Eliberarea adeverințelor și extraselor	5,00
4.	Eliberarea caracteristicii persoanei	10,00
5.	Înregistrarea de către o persoană fizică sau juridică a contractelor de arendă încheiate pentru prima dată între arendator și arendaș	10,00
6.	Înregistrarea de către o persoană fizică sau juridică a contractelor de arendă încheiate pe un termen nou între acelaș arendator și arendaș	5,00
7.	Înregistrarea modificărilor operate în contractual de arendă sau a rezelierii contractului	5,00
8.	Elaborarea și eliberarea Certificatului de Urbanism pentru proiectarea: - caselor particulare - alte tipuri de construcții cu suprafața de pînă la 1000 m ²	50,00 1000,00
9.	Elaborarea și eliberarea Autorizației de Construcție pentru: - casele particulare - alte tipuri de construcții cu suprafața de pînă la 1000 m ²	100,00 2000,00
10.	Eliberarea notificării privind inițierea activității de comerț	100,00
11.	Înregistrarea actului de naștere, cu eliberarea certificatului Înregistrarea actului de deces, cu eliberarea certificatului Înregistrarea căsătoriei, cu eliberarea certificatului: a) la data stabilită conform legii (de la 30 la 60 zile) - în sala de solemnități, fără însoțire muzicală - în sala de solemnități, cu scenariu individual și însoțire muzicală: în timpul programului de lucru în zilele de odihnă și în afara programului de lucru b) Urgentarea înregistrării căsătoriei(în cazul existenței unor motive suplimentare celor indicate în legislație graviditate peste 28 săptămîni) c) Prestarea serviciilor de către operatorii foto și/sau video pentru o ceremonie	gratuit gratuit 100,00 300,00 1000,00 gratuit 100,00
12.	Prestarea serviciilor notariale	conform metodologiei calculării plății

13.	Plata pentru întreținerea copiilor în instituția preșcolară	13,90 lei zi/ copil
14.	Imprimarea și multiplicarea unei pagini A4	1,00
15.	Eliberarea unui set de documente pentru participare la licitație	200,00
16.	Plata pentru chiria/arenda bunurilor proprietate publică	Conform prevederilor Legii bugetulu de Stat pentru anul în curs
17.	Plata ocazională de chirie a încăperilor la casa de cultură, pentru nunți și cumetrii, mese de pomenire, plus consumul energiei electrice și a gazelor naturale pe perioada închiriată, în toate cazurile.	2000,00
18.	Plata pentru consumul unui m³ de apă din apeductul sătesc: Schimbarea contoarelor de evidență a apei la consumatori Schimbarea robinetelor după contor per/unitate	15,00 100,00 50,00
19.	Plata pentru evacuarea deșeurilor anual : - Pentru fiecare gospodărie casnică populată. - Pentru agenții economici care comercializează produse alimentare, băuturi și tutun. - Pentru agenții economici care comercializează alte tipuri de mărfuri (materiale de construcție, mărfuri de uz gospodăresc, farmaceutice, etc.)	240,00 720,00 360,00

Secretar al consiliului sătesc



Svetlana Danu